Fika/kvälls värd

Lill	Kerstin	Hans A	Thomas	Solveig	Marie	Magnus	Susanne	Göran
A1-23	Jul-23	L3-22 L2-24	L1-24	A1-23	A2-22	S2-23	L3-23	S1-23

Närvarande:
Magnus Ewaldz ME
Susanne Tingström ST
Thomas Johannesson TJ
Hans Ander HA
Kerstin Harvenberg KH
Solveig Starfors SS
Marie Hurtig MH
Hans Camenius HC – ersättare för LN
Göran Helgesson GH
Frånvarande:
Lill Nielsen LN

Möte i Lokalkommittén
15:00 i Lilla salen, Gräfsnäsgården

Vi inledde med avjulning i Gräfsnäsgården och Annexet. Granen utomhus får stå kvar tills granen självmant faller åt sidan.

1) Mötet öppnades av ordförande Magnus Ewaldz.

2) Dagordningen godkändes.

3) Protokoll LK3-23, fikaordningen uppdaterad i ny version med ny logik.

4) Rapporter:
   a) Uthyrningar
      i) Uthyrningsbeläggning: Det är färre uthyrningar än normalt under januari - mars
      ii) Ansvarsfördelning kassör/lokalbokare: All fakturorering vid hyra av våra lokaler görs av Berit Wallsten, kassör i distriktet. SS gör underlag för fakturorna och skickar dem vidare till kassören. Diskussion om föreningar med fasta årsavgifter: På nästa DS tar ME upp frågan angående Vävsalen.
      iii) Det finns förnärvarande ingen som hyr på tisdagar.
      iv) Inga ändringar av årshyrande föreningar sedan HT-23. Hyresöversikt som sitter på anslagstavlorna i kapprummet i Gräfsnäsgården och i Annexet gäller fortfarande.
      v) Hyreskostnad National är överenskommet.
   b) Lås och larm
      i) Rutinerna är inte klara för återlämning av taggarna. ME fortsätter. Lista sammanställs till föreningarna inför distriktets årsmöte. Där kan man se vilka som har taggar. Vid dödsfall ska föreningen höra av sig till anhöriga angående taggar.

ii) TJ fortsätter under våren att ta reda på behovet av översyn av våra brandsläckare.
iii) Inga speciella punkter inför årlig anläggningskontroll av inbrottslarmet, som görs senast sista mars. Enligt avtal får vi nytt batteri för att byta i hjärtstartaren vartannat år. Sist gjordes det i december 2023.

c) Övriga utförda arbeten och inköp
i) Från arbetslistan sedan förra möte: **Bilaga 1**
Kompletteras med att sätta en mineritskiva som flamskydd vid lödutsugen**.**
ii) Inköp - gjorda:
(1) Flata+djupa tallrikar till Annexet är inköpta.
Att köpa in:
(2) Steguthållare till arbetsdagen, (KH)
(3) Avvaktar med att köpa in nya termosar till Gräfsnäsgården. Vi kan först se om de termosarna vi har räcker till v3.
(4) Vattenglas Annexet inköps av HA.

5) Pågående ärenden:
a) Hemsidegruppen fokuserar igen på bokning av våra lokaler via hemsidan (dans.se)
b) ME ser till att Korpen får ett hyresavtal för årshyrande.
c) Instruktion ugn är nästan klart. (KH) Lokalkommittén har fått testa att sätta på ugnen och även spisen.
d) Elbesparing – se förslag LK3_22
i) Konvektorfläkt dräktbutiken. ME kontaktar Martin Ewaldz.
e) Vikarie för Katcharin som är sjukskriven. Jane Åberg tillfrågas vid nästa DS om hon kan skriva ett avtal för vikarien. Katcherin har förslag på vikarie.
f) Pianostämmare var på besök i september. Bedömningen var att det är stor risk att sprickor i ramen kan bli värre vid stämning. Ingen stämning utförd, men våra pianon låter OK i de vanligaste registret.
g) Köksombyggnad
i) Utredning av varmvattenberedare. GH kollar vad det finns för varmvattenberedare som får plats under våra bänkar.
ii) Förslag på en planlösning visades på ombudsmötet i november. **Bilaga 2.**
Vi diskuterade synpunkterna, men enades inte om någon genomgripande ändring.
iii) Vi ska tömma skåpen. Lägga ut diskmaskinen på Blocket för försäljning. Diskbänken ska vara kvar. Klinkers till golven till de små toaletterna. Endast handikapptoaletten kan då användas.
iv) Efter 6 juni kan köksombyggnaden börja.

6) Nya ärenden:
a) Genomgång av Verksamhetsberättelsen 2023 – uppdatering gjordes under mötet. **Bilaga 3**
b) De ljusstakar och granbelysning som är trasiga slängs. Inget nytt behöver köpas in.
c) Hantering bergvärmepump: Installerad 15M07, Service 18M12 och 20M12. Pratade om vi ska fortsätta med service av bergvärmepumpen efter 5 år. TJ skickar vidare kontakt inom bergvärmebranschen till ME.
d) ME informerade om temperaturmätning i våra hus under julstängning. Inköp av en tempgivare till våra danssalar och Kontenrummet men de kan också flyttas runt till andra rum. (TJ)
e) Det trasiga bordet som rapporterades av en hyresgäst har SS fakturerat 1500kr för. Vid nytt bord och som inte rapporteras som trasigt faktureras 75% av inköpspriset och det går sönder helt (ej går att laga)
f) Före detta LK ordförande, Sune Helgesson begravs 19/1.

g) LK möten mm 2024
   i) LK2_24, tisdag 16 april kl. 18:00. HA står för fikat.
   ii) A1-24 söndag 5 maj kl. 9:00-16:00. SS står för lunchen.
   iii) S1-24, S2-24 onsdag 14 augusti och torsdag 15 augusti kl. 17:00 – 21:00 båda dagarna.
   iv) LK3-24 tisdag 7 september kl. 18:00.
   v) A2-24 söndag 6 oktober 9:00-16:00

7) Övriga frågor. Det är svårt att samtala i Annexet fikarum. HA föreslår att sätta upp akustikplattor i taket för att minska rundgången vid samtal. HA tar fram ett kostnadsförslag.
8) Mötet avslutades av ME.

Närvarande tackar TJ för fikat.

Bilaga 1: Arbetslista sedan förra mötet
Bilaga 2: Planlösning för nedre köket i Gräfsnäsgården
Bilaga 3: Verksamhetsberättelse 2023

_____ _____

Susanne Tingström/sekreterare Magnus Ewaldz/ordförande